|  |
| --- |
| Директору  Департамента эксплуатации  ГлавУпДК при МИД России  Барышникову А.А. |

***на бланке организации***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(организация*, *арендующая помещение),* просит организовать предоставление перечисленных ниже услуг ПАО «МГТС» по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на следующих условиях:

***Технология предоставления услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *(выбрать* ***ADSL*** *или* ***GPON,*** *см. наличие в* ***Каталоге недвижимости*** *на сайте* <https://arenda.updk.ru/rental-property/offices>  *)*

**1.** **Интернет** без телефона

- Функция «Wi-Fi» *(да/нет);*

- Расстояние от ПК до телефонной розетки \_\_\_\_ *(в случае отсутствия функции «Wi-Fi»);*

- Тарифный план \_\_\_\_\_ *(выбрать на сайте http://mgts.ru/business/internet/);*

- Компьютеров \_\_\_\_\_ *(кол-во, в случае отсутствия функции «Wi-Fi»);*

- Операционная система ПК \_\_\_\_\_\_ *(указать);*

- Телефонных аппаратов \_\_\_\_\_\_ *(кол-во).*

**2.** **Телевидение**

*выбрать пакет:*

- ТВ-пакет «Базовый Цифровой»;

*-* ТВ-пакет «Базовый Цифровой» + дополнительные пакеты *(указать названия выбранных пакетов* *см.* *http://mgts.ru/business/tv/).*

Приложение:

1. Копия договора аренды помещения – первый и последний лист;

2. Копия приложения № 1 к договору аренды помещения;

3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр, выданного Министерством по налогам и сборам ***(для российских организаций)*** или Копия свидетельства о внесении в сводный государственный реестр, выданного Государственной Регистрационной палатой при Министерстве юстиции РФ ***(для иностранных Представительств);***

5. [*Карточка учета основных сведений об абоненте*](https://arenda.updk.ru/upload/arenda-services/kartohka_uheta_osn_svedeniy_Telecom-2019.doc)*.*

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Дата***

***Подпись***

***Печать***

|  |  |
| --- | --- |
| *Передать в Отдел телекоммуникаций Департамента эксплуатации:*  *- по адресу: Курсовой пер., д.1, тел. 3559, 3578, 3557;*  *- или отправить по е-mail:* [*ODiakova@updk.ru*](mailto:ODiakova@updk.ru)  *- или отправить по факсу: 8(495)637-31-20 и получить подтверждение*  *в получении по телефону: 8(495)770-35-59.* |  |